

Подписано цифровой  
подписью: Зямзина  
Светлана Викторовна

ПРИНЯТО  
педагогическим советом  
Протокол от «08» 05 2021 г. № 4

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий  
МБДОУ «Завьяловский детский сад «Родничок»  
С.В. Зямзина.  
Приказ от «08» 05 2021 г. № 46



СОГЛАСОВАНО  
На заседании Совета родителей  
Протокол от «08» 05 2021 г. № 2

**Порядок оформления возникновения, приостановления и  
прекращения отношений между МБДОУ «Завьяловский  
детский сад «Родничок» и родителями (законными  
представителями) несовершеннолетних обучающихся  
(воспитанников)**

Пронумеровано, прошнуровано и  
скреплено печатью 7 листов  
*Svetlana Zyamzina*  
заведующий МБДОУ «Завьяловский

с. Завьяловка

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Завьяловский детский сад «Родничок», воспитанниками и родителями (законными представителями) (далее - Порядок) разработан в соответствии с ч.2 ст.30, ст.53, ст.61 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.01.2014 № 8 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования» и определяет порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Завьяловский детский сад «Родничок» (далее по тексту - Детский сад), воспитанниками и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

## **2. Порядок оформления возникновения образовательных отношений**

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является заключение договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор) и распорядительный акт о зачислении лица на обучение по образовательным программам дошкольного образования.

2.2. Права обучающегося (воспитанника), предусмотренные законодательством об образовании и настоящим Порядком, возникают с даты, указанной в распорядительном акте о приеме обучающегося (воспитанника) на обучение или в договоре, заключенном с Детским садом.

2.3. Договор заключается в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон

2.4. В договоре должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

## **3. Порядок приостановления образовательных отношений**

3.1. Образовательные отношения приостанавливаются (Приложение № 1), за ребёнком сохраняется место в Детском саду на основании заявления родителей (законных представителей) и документального подтверждения фактов, изложенных в заявлении, в следующих случаях:

- болезни ребёнка;
- прохождение им санаторно-курортного лечения;
- устройства ребёнка на временное пребывание в организации для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на период времени, когда родители, усыновители либо опекуны по уважительным причинам не могут исполнять свои обязанности в отношении ребёнка без прекращения их прав и обязанностей в отношении этого ребёнка;
- карантин в Детском саду;
- приостановления деятельности Детского сада для проведения ремонтных работ, санитарной обработки помещений;
- временного отсутствия родителей (законных представителей) на постоянном месте жительства (болезнь, командировка, отпуск) с указанием периода отсутствия ребёнка;

- в иных случаях по согласованию с администрацией Детского сада.

#### **4. Порядок прекращения образовательных отношений**

4.1. Образовательные отношения прекращаются:

- в связи с получением образования (завершения обучения);
- досрочно по основаниям, установленным в п. 4.2..

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника), в том числе в случае перевода обучающегося (воспитанника) для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности;
- по инициативе организации, в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника) и Детского сада, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного воспитанника перед Детским садом.

4.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт Детского сада (Приложение № 2-5), об отчислении обучающегося (воспитанника) из Детского сада. Права обучающегося (воспитанника) и обязанности родителей (законных представителей), предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения, прекращаются с даты его отчисления из Детского сада.

Срок действия данного Порядка не ограничен.



Отдел образования администрации Бугурусланского района

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Завьяловский детский сад «Родничок» Бугурусланского района Оренбургской области  
461618, Оренбургская область, Бугурусланский район, село Завьяловка, улица Привокзальная, 7  
Телефон (35352) 54-2-11, zav-rodnik@yandex.ru

---

ПРИКАЗ №\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_

«О приостановлении образовательных отношений»

В соответствии с ч.2 ст.30 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», п.3.1 локального нормативного акта «Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Завьяловский детский сад «Родничок» и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников), утвержденного приказом МБДОУ «Завьяловский детский сад «Родничок» от «25» января 2021 № 14, на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося от 00.00.0000 г

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Приостановить образовательные отношения \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ и сохранить  
(указать причину)

место в детском саду следующим воспитанникам:

Иванова Мария Петровна 00.00.0000 г.р., группа общеразвивающей направленности для детей \_\_\_\_\_ лет «\_\_\_\_\_».

2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ

С.В. Зямзина

Отдел образования администрации Бугурусланского района

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Завьяловский детский сад «Родничок» Бугурусланского района Оренбургской области  
461618, Оренбургская область, Бугурусланский район, село Завьяловка, улица Привокзальная, 7  
Телефон (35352) 54-2-11, zav-rodnik@yandex.ru

---

ПРИКАЗ № \_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_

«Об отчислении в связи с завершением обучения»

В соответствии с п.1 н.1 ст.61 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь пп.3 п.5.3.1 Устава МБДОУ «Завьяловский детский сад «Родничок», утвержденным приказом отдела образования администрации Бугурусланского района от 13.05.2021 г. № 113

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Отчислить с 00.00.0000г. следующих воспитанников:

из группы общеразвивающей направленности для детей \_\_\_\_\_ лет « \_\_\_\_\_ »

Иванову Марию Петровну 00.00.0000 г.р.

Петрова Ивана Ивановича 00.00.0000 г.р

2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ

С.В. зямзина

Отдел образования администрации Бугурусланского района

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Завьяловский детский сад «Родничок» Бугурусланского района Оренбургской области  
461618, Оренбургская область, Бугурусланский район, село Завьяловка, улица Привокзальная, 7  
Телефон (35352) 54-2-11, zav-rodnik@yandex.ru

---

ПРИКАЗ №\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_

«Об отчислении досрочно по семейным обстоятельствам»

В соответствии с п. 2 ч. 1, п. 1 ч.2 статьи 61 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пп.3 п.5.3.1 Устава МБДОУ «Завьяловский детский сад «Родничок», утвержденным приказом отдела образования администрации Бугурусланского района от 13.05.2021 г. № 113 , на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося от 00.00.0000г

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Отчислить с 00.00.0000 г. Иванову Марию Петровну 00.00.0000г.р. из группы общеразвивающей направленности для детей \_\_\_\_\_ лет « \_\_\_\_\_ »
2. Заведующему \_\_\_\_\_ выдать личное дело Ивановой Марии Петровны на руки родителю (законному представителю).
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ

С.В. Зямзина

Отдел образования администрации Бугурусланского района

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Завьяловский детский сад «Родничок» Бугурусланского района Оренбургской области  
461618, Оренбургская область, Бугурусланский район, село Завьяловка, улица Привокзальная, 7  
Телефон (35352) 54-2-11, zav-rodnik@yandex.ru

---

ПРИКАЗ № \_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_

«Об отчислении досрочно в порядке перевода»

В соответствии с п.1 ч.2, п.2 ч.1 ст.61 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», во исполнение приказа Министерства образования и науки РФ от 28.12.2015 № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», руководствуясь пп.3 п.5.3.1 Устава МБДОУ «Завьяловский детский сад «Родничок», утвержденным приказом отдела образования администрации Бугурусланского района от 13.05.2021 г. № 113, на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося от 00.00.0000г.

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Отчислить с 00.00.0000г. Иванову Марию Петровну 00.00.0000 г.р. из группы общеразвивающей направленности для детей \_\_\_ лет «\_\_\_\_\_» в порядке перевода в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Завьяловский детский сад «Родничок» в группу общеразвивающей направленности.
2. Заведующему \_\_\_\_\_ выдать личное дело Ивановой Марии Петровны на руки родителю (законному представителю).
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ

С.В. Зямзина

**ПРИКАЗ от 31.05.2021 г. № 46**

«Об утверждении локальных нормативных актов»

В соответствии п.3.ч.1.ст. 34, ч.2 ст.30 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации

**приказываю:**

1. Утвердить:

- 1) Порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, в пределах осваиваемой образовательной программы» в МБДОУ «Завьяловский детский сад «Родничок»;
- 2) Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБДОУ «Завьяловский детский сад «Родничок» и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников).

2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Заведующий МБДОУ



С.В. Зямзина